



## LISTA DE ÚTILES Y DOCUMENTOS PERSONALES Y ÚTILES DE ASEO SALA CUNA MENOR 2021

### Documentos Personales (SE DEBEN ENVIAR TODOS JUNTOS, POR CORREO ELECTRÓNICO).

- Foto tamaño carnet (con o sin datos).
- Certificado de nacimiento para matrícula (<https://www.registrocivil.cl/principal/servicios-en-linea>).
- Scanner de carnet de vacunas al día.
- Scanner de certificado médico que avale la **compatibilidad de la salud del párvulo para asistir a sala cuna**.
- Scanner de certificado médico que indique **tratamiento en caso de fiebre**. Este certificado debe incluir:
  - Nombre del medicamento (se sugiere solicitar genérico).
  - Cantidad de gotas o cc., para suministrar por kilo del bebé.
- Declaraciones simples por COVID-19 (Liberación de responsabilidad y Toma de conocimiento).

### Útiles Personales (TODOS MARCADOS CON NOMBRE Y APELLIDO).

- 1 Bolsa de género cuadrillé rojo/verde/azul/rosado (para uso como mochila).
- 1 Cepillo de pelo o peineta (suave).
- 1 Termómetro digital.
- 1 Colonia con dispensador - RENOVABLE según uso.
- 1 Muda completa en bolsa de género (para mantener en casillero).  
**La muda debe incluir: Pantalón (buzo), balerinas y/o calcetas, camiseta y/o body, polera, polerón, zapatos.**
- 6 Pañales desechables DIARIOS - Jornada Completa // 4 pañales desechables DIARIOS - Media Jornada.
- 1 Crema para coceduras - RENOVABLE según uso.
- Medicamento para la fiebre, según indicación del médico de cabecera (se mantiene en casillero).
- 1 Mamadera o vaso con bombilla (plástico) para leche.
- 1 Mamadera o vaso con bombilla (plástico) para jugo o agua.
- 1 Babero plástico o de goma lavable y grande (para la hora de la comida).
- 3 Baberos y/o bandanas para saliva (diarios en mochila).
- 1 Juego de sábanas de 1,30 x 0,80 mts., en bolsa de género.  
**La sábana bajera debe venir con elástico en sus cuatro esquinas.**  
**Para su adquisición se sugiere la tienda "Ositos Cariñositos" – Pedro Montt N°1937, Valparaíso.**
- 1 Bolsa de género mediana o grande para elementos o ropa sucia (se mantiene en mochila).
- Tarro o bolsa de leche de fórmula que consume a diario (SELLADA, con nombre del niño o niña y con indicaciones de preparación escritas en el exterior) - RENOVABLE según consumo.  
**\*\*Si su hijo o hija consume leche "NIDO BUEN DÍA", NO DEBE enviar lácteo\*\*.**

### Útiles de Aseo (NO ES NECESARIO QUE VENGAN MARCADOS DE MANERA INDIVIDUAL).

- 1 Rollo de papel absorbente industrial BIMENSUAL.
- 1 Rollo de papel higiénico industrial SEMESTRAL.
- 1 Litro de jabón líquido ANUAL.
- 1 Caja de guantes de vinilo talla M o L, para muda BIMENSUAL.
- 1 Caja organizadora plástica con tapa de 15 o 20 litros.
- 1 Sobre de gasa esterilizada (cualquier tamaño).
- 20 Vendas adhesivas o parches curitas (sin diseños ni colores).

### Uniforme Institucional (Confecciona y distribuye: Sra. Gladys Garay +56 9 78997371).

NIÑAS	NIÑOS
Buzo institucional algodón o polar (polerón y pantalón)	Buzo institucional algodón o polar (polerón y pantalón)
Polera piqué o polo institucional (m/corta y/o m/larga)	Polera piqué o polo institucional (m/corta y/o m/larga)
Zapatillas o zapatos cómodos (indistinto el color)	Zapatillas o zapatos cómodos (indistinto el color)
Delantal institucional	Cotona institucional

### NOTAS:

- El uniforme NO es obligatorio en los niveles de sala cuna.
- El material RENOVABLE se solicitará cada vez que se agote.
- El material MENSUAL o TRIMESTRAL se puede entregar todo junto, por única vez, en Marzo.
- Las mamaderas o vasos DEBEN SER PLÁSTICAS, ya que de vidrio pueden transformarse en un peligro si se quiebran.
- **Ante el retiro del niño o niña del establecimiento, SÓLO se devolverán útiles y documentos PERSONALES.**