



LISTA DE ÚTILES Y DOCUMENTOS PERSONALES Y ÚTILES DE ASEO SALA CUNA MAYOR 2022

Documentos Personales.

- **DOCUMENTOS EN FORMATO DIGITAL, ENVIAR POR CORREO ELECTRÓNICO:**
 - Foto tamaño carnet (con o sin datos) EN FORMATO DIGITAL para imprimir.
 - Certificado de nacimiento PARA MATRÍCULA (<https://www.registrocivil.cl/principal/servicios-en-linea>).
 - Scanner o fotografía (nítida) de carnet de vacunas al día.
- **DOCUMENTOS EN FORMATO IMPRESO, ENVIAR POR MOCHILA:**
 - Certificado médico que avale la **compatibilidad de la salud del párvulo para asistir a sala cuna**.
 - Certificado médico que indique **tratamiento en caso de fiebre**. Este certificado debe incluir:
 - Nombre del lactante.
 - Nombre del medicamento (se sugiere solicitar genérico).
 - Cantidad de gotas o cc., para suministrar por kilo del bebé.
 - Nombre y firma (obligatorio) y timbre (opcional) del profesional.
 - Declaraciones simples, consentimientos, tomas de conocimiento, etc.:
 - Ficha de matrícula.
 - Encuesta familiar.
 - Toma de conocimiento y autorización de imagen.
 - Carta de liberación de responsabilidad.
 - Declaración simple de apoderados por conocimiento de protocolo COVID.
 - Autorización de muda y/o limpieza en asistencia sanitaria.

Útiles Personales (TODOS MARCADOS CON NOMBRE Y APELLIDO).

- 1 Par de zapatos para recambio y de uso exclusivo dentro del establecimiento.
- 1 Bolsa de género cuadrillé - para uso como mochila (COLOR OPCIONAL).
- 1 Bolsa de género mediana o grande para elementos o ropa sucia - se mantiene en mochila. (COLOR OPCIONAL).
- 1 Cepillo de pelo o peineta (suave).
- 1 Cepillo de dientes.
- 1 Pasta dental infantil.
- 1 Termómetro digital.
- 1 Mamadera o vaso con bombilla (plástico) para leche.
- 1 Mamadera o vaso con bombilla (plástico) para jugo o agua.
- 1 Babero plástico o de goma lavable y grande (para la hora de la comida).
- 3 Baberos y/o bandanas para saliva (diarios en mochila).
- 1 Delantal de pintura, plástico con manga (se sugiere ProArte).
- Coles o chapas para niños y niñas con pelo largo (Evitar cintillos y trabas que no tomen el pelo).
- 1 Muda completa en bolsa de género - para mantener en casillero. (COLOR OPCIONAL).
La muda debe incluir: Pantalón (buzo), balerinas y/o calcetas, camiseta y/o body, polera, polerón, zapatos.
- 1 Juego de sábanas de 1,30 x 0,80 mts., en bolsa de género.
La sábana bajera, SE SUGIERE, contar con elástico en sus cuatro esquinas.
- 1 Colonia con dispensador - RENOVABLE según uso personal.
- 1 Paquete de pañales desechables - RENOVABLE según uso personal.
- 1 Crema para coceduras - RENOVABLE según uso personal.
- Medicamento para la fiebre, indicado en certificado médico, para mantener en casillero - RENOVABLE según uso y/o fecha de vencimiento.
- Tarro o bolsa de fórmula láctea de consumo diario - RENOVABLE según consumo personal.
(Debe ingresar SELLADA, con nombre del niño/a e indicaciones de preparación escritas en el exterior del envase).
****Si su hijo o hija consume leche "NIDO BUEN DÍA", NO DEBE enviar lácteo****

Útiles de Aseo (NO ES NECESARIO QUE VENGAN MARCADOS DE MANERA INDIVIDUAL).

- 1 Rollo de papel absorbente industrial MENSUAL.
- 1 Rollo de papel higiénico industrial TRIMESTRAL.
- 1 Caja de guantes de vinilo talla M o L MENSUAL.
- 1 Rollo de cinta adhesiva de papel o microporosa.
- 1 Caja organizadora plástica con tapa de 6 litros con o sin mango (se adjuntan imágenes de referencia).





LISTA DE ÚTILES Y DOCUMENTOS PERSONALES Y ÚTILES DE ASEO SALA CUNA MAYOR 2022

Uniforme Institucional

- Confección y distribución autorizada → Sra. Gladys Garay
→ +56 9 78997371.
→ Ubicada en sector (Placilla de Peñuelas).

NIÑAS	NIÑOS
Buzo institucional algodón o polar (polerón y pantalón)	Buzo institucional algodón o polar (polerón y pantalón)
Polera piqué o polo institucional (m/corta y/o m/larga)	Polera piqué o polo institucional (m/corta y/o m/larga)
Zapatillas o zapatos cómodos (indistinto el color)	Zapatillas o zapatos cómodos (indistinto el color)
Delantal institucional	Cotona institucional
OPCIONAL	OPCIONAL
Calza institucional	Short institucional
Chaqueta de polar institucional	Chaqueta de polar institucional
Cuello de polar institucional	Cuello de polar institucional

NOTAS:

- El buzo uniforme institucional **NO ES OBLIGATORIO EN LOS NIVELES DE SALA CUNA.**
- El material RENOVABLE se solicitará cada vez que se agote, por uso personal.
- El material de aseo se puede entregar cada vez que corresponda; según se indica en lista de útiles, o por única vez lo que se solicita durante el año; en el mes de ingreso al establecimiento.
- Las mamaderas o vasos **DEBEN SER PLÁSTICAS**, para evitar que se transformen en un peligro ante la posibilidad de quiebre.
- **Ante el retiro del niño o niña del establecimiento, SÓLO se devolverán documentos y útiles personales.**